



Aanvraagformulier najaarstender 2011 Transitie II en Pieken 2011

Formulier bedoeld in de Verordening Transitie II en Pieken 2011, hier verder genoemd 'de VO'

Bij vragen over dit aanvraagformulier kunt www.snn.eu raadplegen. Ook kunt u voor vragen bellen met de hieronder genoemde instanties of rechtstreeks met het SNN.

Provincie Drenthe
Afdeling SEO
Postbus 122
9400 AC Assen
Tel. 0592 36 52 44

Provincie Fryslân
Fryske Koers
Postbus 20120
8900 HM Leeuwarden
Tel. 058 292 51 61

Provincie Groningen
Afdeling EZ en Projectfinanciering
Postbus 610
9700 AP Groningen
Tel. 050 316 44 62

Stuur het ingevulde formulier met bijlagen naar:
Samenwerkingsverband Noord-Nederland
t.a.v. productgroep regioprogramma's
Postbus 779
9700 AT Groningen
Tel. 050 522 49 00

Of geef het ingevulde formulier met bijlagen af bij de balie:
Samenwerkingsverband Noord Nederland
Laan corpus den Hoorn 200
Groningen

Opening loket : 12 december 2011, 09:00 uur
Sluiting loket : 23 december 2011, 12:00 uur

1. Penvoerder / aanvrager

Subsidie wordt uitsluitend verstrekt aan rechtspersonen. Geen subsidie wordt verstrekt aan rechtspersonen die louter zijn opgericht ter uitvoering van het project waarvoor subsidie wordt gevraagd (artikel 4 van de VO).

Bedrijf / organisatie die als penvoerder van een samenwerkingsverband of als enige aanvrager zal optreden:

	Naam organisatie:			
	Afdeling/vakgroep:			
	Postadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Bezoekadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Inschrijfnummer KvK:		Rechtsvorm:	
	Jaar van inschrijving:			
1 Als uw organisatie BTW-vrijgesteld is, kunt u de te betalen BTW zien als kosten, omdat deze BTW niet verrekend kan worden. De te betalen BTW is zodoende subsidiabel.	Uw organisatie is ¹ :	<input type="checkbox"/> BTW-plichtig	<input type="checkbox"/> BTW-vrijgesteld	
	Bent u een MKB-ondernemer volgens de definitie van Europa (bijlage 1 van de Groepsvrijstellingsverordening)?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee	
	ALTIJD MKB TOETS INVULLEN, ZIE BIJLAGE A.V			
	Is voor uw organisatie een verzoek tot surseance van betaling, tot faillissement, of tot het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling ingediend?	<input type="checkbox"/> ja, op - -	<input type="checkbox"/> nee	
		Toelichting:		

Contactpersoon aanvrager²

2 Vul hier de contactgegevens van de penvoerder c.q. contactpersoon in. Indien er sprake is van een intermediair die de correspondentie voert, dan kunt u dit invulblok overslaan en in het volgende blok de contactgegevens van de intermediair invullen.	Naam:			
	Titel(s):			
	Functie:			
	E-mail adres:			
	Telefoon:		Mobiel:	

Contactgegevens intermediair

Alleen invullen als de correspondentie via een intermediair loopt. Voeg in dat geval wel een **machtiging** toe, waarin de intermediair door de penvoerder is gemachtigd tot het voeren van de correspondentie.

Naam organisatie:			
Postadres:			
Postcode:		Plaats:	
Naam contactpersoon:	<input type="checkbox"/> Dhr. <input type="checkbox"/> Mw.		
Titel(s):			
Functie:			
Telefoon:		Mobiel:	
E-mail adres:			

2. Samenwerkingsverband: overige aanvragers

Wanneer er sprake is van een samenwerkingsverband, worden daar de volgende eisen aan gesteld:

- Een samenwerkingsverband bestaat uit tenminste twee niet in een groep verbonden deelnemers en is specifiek voor de uitvoering van een project opgericht.
- Een samenwerkingsverband wordt niet geïnstitutionaliseerd in een rechtspersoon. Bestaande organisatievormen als NV, BV, stichting of V.O.F. vallen dus niet onder de definitie van een samenwerkingsverband.
- Deelnemers in een samenwerkingsverband voeren voor eigen rekening en risico een project uit.
- De samenwerking in het samenwerkingsverband moet contractueel zijn vastgelegd in een samenwerkingsovereenkomst die met de aanvraag moet worden meegestuurd. Daarvoor moeten de partijen de machtigingen gebruiken die in bijlage A.I staan.
- Minimaal moet duidelijk zijn welke partijen welke verplichtingen naar elkaar aangaan. Dit moet in het projectplan (bijlage A.II) worden gespecificeerd.
- De penvoerder van het samenwerkingsverband is degene die tijdens de uitvoering van het project met het SNN correspondeert. De uitbetaling van voorschotten en de procedure voor de subsidievaststelling lopen via de penvoerder.

Is er sprake van een samenwerkingsverband, conform bovenstaande eisen?	<input type="checkbox"/> ja	<input type="checkbox"/> nee (bijlage A.I is niet van toepassing)
Zo ja, vul de organisatiename van de partners in en zet een kruis als het om MKB gaat.	Naam	MKB (elke partner dient de MKB toets in te vullen, zie bijlage A.V)
Aanvrager 2:		<input type="checkbox"/>
Aanvrager 3:		<input type="checkbox"/>
Aanvrager 4:		<input type="checkbox"/>
Aanvrager 5:		<input type="checkbox"/>
Aanvrager 6:		<input type="checkbox"/>
Aanvrager 7:		<input type="checkbox"/>

3. Project

	Subsidiebron:	Tender Transitie II en Pieken 2011		
	Naam van project:			
	Aansluiting project bij Transitie II en Pieken 2011:	<input type="checkbox"/> project gericht op Water <input type="checkbox"/> project gericht op Sensortechnologie <input type="checkbox"/> project gericht op Energie <input type="checkbox"/> project gericht op Agribusiness <input type="checkbox"/> project gericht op Life Sciences		
	Gebied waarop het project betrekking heeft:	<input type="checkbox"/> Geheel Nederland <input type="checkbox"/> Geheel Noord-Nederland <input type="checkbox"/> Provincie Groningen <input type="checkbox"/> Provincie Drenthe <input type="checkbox"/> Provincie Fryslân		
	De gemeente(n) waar het project zich afspeelt:			
<p>3. Met start van de projectactiviteiten wordt bedoeld het maken van kosten.</p> <p>4. De maximale looptijd van het project is vier jaar.</p>	start van de projectactiviteiten ³ :	- -	einde van de projectactiviteiten ⁴ :	- -
	<p>5. Conform artikel 6 van de VO:</p> <ul style="list-style-type: none"> - de subsidiabele kosten van het project moeten minimaal € 300.000,- bedragen; - het aangevraagde subsidiebedrag moet minimaal € 100.000,- zijn. <p>Conform artikel 8 van de VO bedraagt de subsidie maximaal 30% van de subsidiabele kosten, met dien verstande dat van die subsidiabele kosten eerst de aan het project toe te rekenen opbrengsten worden afgetrokken.</p>	Totale subsidiabele projectkosten ⁵ :	€	Totaal gevraagde bijdrage vanuit het programma 'Transitie II en Pieken 2011' voor uw project:

Bijlagen

Onderstaande bijlagen maken onderdeel uit van het aanvraagformulier en dienen aangeleverd te worden om de aanvraag in behandeling te kunnen nemen.

Onderdeel A

- A.I gegevens overige aanvragers en machtigingen (alleen bij samenwerkingsverband) (vanaf pagina 7)
- A.II projectplan (vanaf pagina 13)
- A.III staatssteunanalyse (vanaf pagina 15)
- A.IV begroting en financieringsplan (vanaf pagina 20)
- A.V per aanvrager: model MKB toets (vanaf pagina 24)

Onderdeel B

- B.I per aanvrager (geldt niet voor overheden): kopie uittreksel van de inschrijving in het Handelsregister van de Kamer van Koophandel, niet ouder dan drie maanden
- B.II per aanvrager (geldt niet voor overheden): juridische organisatiestructuur van het verband van ondernemingen, schematisch weergegeven, incl. deelnemingspercentages en een opgave van het aantal werknemers, de jaaromzet en het balanstotaal per onderneming
- B.III per aanvrager (geldt niet voor overheden): beschrijving van het ondernemingsprofiel of een ondernemingsbrochure
- B.IV kopie beschikking van de overige financiers van hetzelfde project als waarop deze aanvraag van toepassing is; in het geval een aanvraag bij een publieke cofinancier (gemeente, provincie of openbaar lichaam) is gedaan, dan volstaat een kopie van de aanvraag bij die betreffende instantie.
- B.V indien er bij het project sprake is van de aankoop of inbreng van onroerend goed: een onafhankelijke waardebeoordeling van de aan te kopen of in te brengen onroerende goederen

4. Ondertekening

Ondergetekende⁵ verklaart dat alle voor de aanvraag benodigde stukken zijn bijgevoegd en dat hij/zij bekend is met de voorwaarden en procedures van de Tender Transitie II en Pieken 2011 en de bijbehorende Verordening Transitie II en Pieken 2011:

Aldus naar waarheid ingevuld:

5. Deze persoon dient namens de penvoerder c.q. aanvrager tekenbevoegd te zijn. Het verstrekken van onjuiste informatie kan leiden tot terugvordering van de verstrekte subsidie.	Naam:			
	Functie:			
	Organisatie:			
	Datum:	- -	Plaats:	
	Handtekening:			

A.I Gegevens overige aanvrager(s) en machtigingen

Gegevens aanvrager 2

	Naam organisatie:			
	Afdeling/vakgroep:			
	Postadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Bezoekadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
1 Als uw organisatie BTW-vrijgesteld is, kunt u de te betalen BTW zien als kosten, omdat deze BTW niet verrekend kan worden. De te betalen BTW is zodoende subsidiabel	Inschrijfnummer KvK:		Rechtsvorm:	
	Jaar van inschrijving:			
	Uw organisatie is ¹ :	<input type="checkbox"/> BTW-plichtig	<input type="checkbox"/> BTW-vrijgesteld	
	Is voor uw organisatie een verzoek tot surseance van betaling, tot faillissement, of tot het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling ingediend?	<input type="checkbox"/> ja, op - - -	Toelichting:	

Machtiging aanvrager 2

Hierbij verleent ondergetekende een machtiging aan (intermediair) _____ om het project (naam) _____ in te dienen bij het SNN en de verdere correspondentie hierover te voeren, verleent ondergetekende de hieronder ingevulde penvoerder op te treden als penvoerder van het project, en verklaart ondergetekende dat ter uitvoering van het project waarvoor subsidie wordt aangevraagd wordt samengewerkt met de hier genoemde aanvragers onder de opschortende voorwaarde dat de aangevraagde subsidie zal worden verleend:

Aldus naar waarheid ingevuld:

2 Deze persoon dient namens aanvrager 2 tekenbevoegd te zijn	Naam: ²			
	Functie:			
	Datum:	- -	Plaats:	
	Handtekening:			
3 Vul indien relevant hier de namen in van de overige betrokken partijen in het samenwerkingsverband	Naam overige partijen			
	Penvoerder ³ :			
	Aanvrager 3:			
	Aanvrager 4:			
	Aanvrager 5:			
	Aanvrager 6:			
	Aanvrager 7:			

Gegevens aanvrager 3

<p>1 Als uw organisatie BTW-vrijgesteld is, kunt u de te betalen BTW zien als kosten, omdat deze BTW niet verrekend kan worden. De te betalen BTW is zodoende subsidiabel</p>	Naam organisatie:			
	Afdeling/vakgroep:			
	Postadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Bezoekadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Inschrijfnummer KvK:		Rechtsvorm:	
	Jaar van inschrijving:			
	Uw organisatie is ¹ :	<input type="checkbox"/> BTW-plichtig		<input type="checkbox"/> BTW-vrijgesteld
	Is voor uw organisatie een verzoek tot surseance van betaling, tot faillissement, of tot het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling ingediend?	<input type="checkbox"/> ja, op - - - Toelichting:		

Machtiging aanvrager 3

Hierbij verleent ondergetekende een machtiging aan (intermediair) _____ om het project (naam) _____ in te dienen bij het SNN en de verdere correspondentie hierover te voeren, verleent ondergetekende de hieronder ingevulde penvoerder op te treden als penvoerder van het project, en verklaart ondergetekende dat ter uitvoering van het project waarvoor subsidie wordt aangevraagd wordt samengewerkt met de hier genoemde aanvragers onder de opschortende voorwaarde dat de aangevraagde subsidie zal worden verleend:

Aldus naar waarheid ingevuld:

<p>2 Deze persoon dient namens aanvrager 3 tekenbevoegd te zijn</p>	Naam: ²			
	Functie:			
	Datum:	- -	Plaats:	
<p>3 Vul indien relevant hier de namen in van de overige betrokken partijen in het samenwerkingsverband</p>	Handtekening:			
		Naam overige partijen		
	Penvoerder ³ :			
	Aanvrager 2:			
	Aanvrager 4:			
	Aanvrager 5:			
	Aanvrager 6:			
Aanvrager 7:				

Gegevens aanvrager 4

<p>1 Als uw organisatie BTW-vrijgesteld is, kunt u de te betalen BTW zien als kosten, omdat deze BTW niet verrekend kan worden. De te betalen BTW is zodoende subsidiabel</p>	Naam organisatie:			
	Afdeling/vakgroep:			
	Postadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Bezoekadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Inschrijfnummer KvK:		Rechtsvorm:	
	Jaar van inschrijving:			
	Uw organisatie is ¹ :	<input type="checkbox"/> BTW-plichtig <input type="checkbox"/> BTW-vrijgesteld		
	Is voor uw organisatie een verzoek tot surseance van betaling, tot faillissement, of tot het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling ingediend?	<input type="checkbox"/> ja, op - - - Toelichting:		

Machtiging aanvrager 4

Hierbij verleent ondergetekende een machtiging aan (intermediair) _____ om het project (naam) _____ in te dienen bij het SNN en de verdere correspondentie hierover te voeren, verleent ondergetekende de hieronder ingevulde penvoerder op te treden als penvoerder van het project, en verklaart ondergetekende dat ter uitvoering van het project waarvoor subsidie wordt aangevraagd wordt samengewerkt met de hier genoemde aanvragers onder de opschortende voorwaarde dat de aangevraagde subsidie zal worden verleend:

Aldus naar waarheid ingevuld:

<p>2 Deze persoon dient namens aanvrager 4 tekenbevoegd te zijn</p>	Naam: ²			
	Functie:			
	Datum:	- -	Plaats:	
<p>3 Vul indien relevant hier de namen in van de overige betrokken partijen in het samenwerkingsverband</p>	Handtekening:			
		Naam overige partijen		
	Penvoerder ³ :			
	Aanvrager 2:			
	Aanvrager 3:			
	Aanvrager 5:			
	Aanvrager 6:			
Aanvrager 7:				

Gegevens aanvrager 5

<p>1 Als uw organisatie BTW-vrijgesteld is, kunt u de te betalen BTW zien als kosten, omdat deze BTW niet verrekend kan worden. De te betalen BTW is zodoende subsidiabel</p>	Naam organisatie:			
	Afdeling/vakgroep:			
	Postadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Bezoekadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Inschrijfnummer KvK:		Rechtsvorm:	
	Jaar van inschrijving:			
	Uw organisatie is ¹ :	<input type="checkbox"/> BTW-plichtig		<input type="checkbox"/> BTW-vrijgesteld
	Is voor uw organisatie een verzoek tot surseance van betaling, tot faillissement, of tot het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling ingediend?	<input type="checkbox"/> ja, op - - - Toelichting:		

Machtiging aanvrager 5

Hierbij verleent ondergetekende een machtiging aan (intermediair) _____ om het project (naam) _____ in te dienen bij het SNN en de verdere correspondentie hierover te voeren, verleent ondergetekende de hieronder ingevulde penvoerder op te treden als penvoerder van het project, en verklaart ondergetekende dat ter uitvoering van het project waarvoor subsidie wordt aangevraagd wordt samengewerkt met de hier genoemde aanvragers onder de opschortende voorwaarde dat de aangevraagde subsidie zal worden verleend:

Aldus naar waarheid ingevuld:

<p>2 Deze persoon dient namens aanvrager 5 tekenbevoegd te zijn</p>	Naam: ²			
	Functie:			
	Datum:	- -	Plaats:	
<p>3 Vul indien relevant hier de namen in van de overige betrokken partijen in het samenwerkingsverband</p>	Handtekening:			
		Naam overige partijen		
	Penvoerder ³ :			
	Aanvrager 2:			
	Aanvrager 3:			
	Aanvrager 4:			
	Aanvrager 6:			
Aanvrager 7:				

Gegevens aanvrager 6

<p>1 Als uw organisatie BTW-vrijgesteld is, kunt u de te betalen BTW zien als kosten, omdat deze BTW niet verrekend kan worden. De te betalen BTW is zodoende subsidiabel</p>	Naam organisatie:			
	Afdeling/vakgroep:			
	Postadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Bezoekadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Inschrijfnummer KvK:		Rechtsvorm:	
	Jaar van inschrijving:			
	Uw organisatie is ¹ :	<input type="checkbox"/> BTW-plichtig <input type="checkbox"/> BTW-vrijgesteld		
	Is voor uw organisatie een verzoek tot surseance van betaling, tot faillissement, of tot het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling ingediend?	<input type="checkbox"/> ja, op - - - Toelichting:		

Machtiging aanvrager 6

Hierbij verleent ondergetekende een machtiging aan (intermediair) _____ om het project (naam) _____ in te dienen bij het SNN en de verdere correspondentie hierover te voeren, verleent ondergetekende de hieronder ingevulde penvoerder op te treden als penvoerder van het project, en verklaart ondergetekende dat ter uitvoering van het project waarvoor subsidie wordt aangevraagd wordt samengewerkt met de hier genoemde aanvragers onder de opschortende voorwaarde dat de aangevraagde subsidie zal worden verleend:

Aldus naar waarheid ingevuld:

<p>2 Deze persoon dient namens aanvrager 6 tekenbevoegd te zijn</p>	Naam: ²			
	Functie:			
	Datum:	- -	Plaats:	
<p>3 Vul indien relevant hier de namen in van de overige betrokken partijen in het samenwerkingsverband</p>	Handtekening:			
		Naam overige partijen		
	Penvoerder ³ :			
	Aanvrager 2:			
	Aanvrager 3:			
	Aanvrager 4:			
	Aanvrager 5:			
Aanvrager 7:				

Gegevens aanvrager 7

<p>1 Als uw organisatie BTW-vrijgesteld is, kunt u de te betalen BTW zien als kosten, omdat deze BTW niet verrekend kan worden. De te betalen BTW is zodoende subsidiabel</p>	Naam organisatie:			
	Afdeling/vakgroep:			
	Postadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Bezoekadres:			
	Postcode:		Plaats:	
	Land:			
	Inschrijfnummer KvK:		Rechtsvorm:	
	Jaar van inschrijving:			
	Uw organisatie is ¹ :	<input type="checkbox"/> BTW-plichtig		<input type="checkbox"/> BTW-vrijgesteld
	Is voor uw organisatie een verzoek tot surseance van betaling, tot faillissement, of tot het van toepassing verklaren van de schuldsaneringsregeling ingediend?	<input type="checkbox"/> ja, op - - - Toelichting:		

Machtiging aanvrager 7

Hierbij verleent ondergetekende een machtiging aan (intermediair) _____ om het project (naam) _____ in te dienen bij het SNN en de verdere correspondentie hierover te voeren, verleent ondergetekende de hieronder ingevulde penvoerder op te treden als penvoerder van het project, en verklaart ondergetekende dat ter uitvoering van het project waarvoor subsidie wordt aangevraagd wordt samengewerkt met de hier genoemde aanvragers onder de opschortende voorwaarde dat de aangevraagde subsidie zal worden verleend:

Aldus naar waarheid ingevuld:

<p>2 Deze persoon dient namens aanvrager 7 tekenbevoegd te zijn</p>	Naam: ²			
	Functie:			
	Datum:	- -	Plaats:	
<p>3 Vul indien relevant hier de namen in van de overige betrokken partijen in het samenwerkingsverband</p>	Handtekening:			
		Naam overige partijen		
	Penvoerder ³ :			
	Aanvrager 2:			
	Aanvrager 3:			
	Aanvrager 4:			
	Aanvrager 5:			
Aanvrager 6:				

einde bijlage A.I

A.II Projectplan

Het projectplan moet een beeld geven van het project waarvoor u subsidie aanvraagt. Om uw aanvraag goed te kunnen beoordelen, verzoeken wij u alle elementen herkenbaar en in de aangegeven volgorde terug te laten komen in uw projectplan. De omvang van het projectplan dient beperkt te blijven.

1. Naam en omschrijving van de inhoud van het project

Geef hier de naam van het project, zoals aangegeven op het aanvraagformulier.

2. Aanvragers (dit zijn de partijen die voor eigen rekening en risico kosten maken in dit project en hiervoor subsidie vragen).

Vermeld hier per aanvrager de volgende punten:

- a. Naam organisatie en vestigingsplaats (van de locatie waar de activiteiten plaatsvinden);
- b. Website;
- c. Het belang van het deelnemen aan het project voor de aanvrager;
- d. Geef aan of de activiteiten die de betrokken partijen bij het project zullen gaan uitvoeren, behoren tot de reguliere activiteiten van de betrokken organisatie, of nieuw zijn ten opzichte van de huidige activiteiten.

3. Aansluiting project bij doelstellingen Transitie II en Pieken 2011

Besteed hierbij specifiek aandacht aan het volgende:

- a. Formuleer de doelstelling(en) van het project in termen van beoogde resultaten;
- b. Beschrijf aan welke doelen binnen het programma Transitie II en Pieken 2011 het project bijdraagt en op welke manier. Maak hierbij gebruik van de actielijnen die binnen de verschillende sectoren zijn gedefinieerd, zie bijlage 1 van de VO;
- c. Beschrijf de bijdrage van het project aan de economie van (Noord-) Nederland;
- d. Beschrijf de bijdrage van het project aan de doelstellingen op het gebied van duurzaamheid en milieu;
- e. Beschrijf wat het specifieke belang van het project voor de regio Noord-Nederland is bij het realiseren van het project; beschrijf daarbij in welke regio (gemeente, provincie, landsdeel) de effecten terecht zullen komen;
- f. Beschrijf voor wie de resultaten van het project bestemd zijn (de doelgroep van het project), en toon aan dat er behoefte is aan- en draagvlak voor het project;
- g. Beschrijf waarom het project zonder subsidie niet of met belangrijke vertraging zou worden uitgevoerd;
- h. Beschrijf waarom de aangevraagde vorm van subsidie de meest geëigende vorm is.

4. Aanpak en resultaten

Beschrijf door middel van concrete werkzaamheden/activiteiten hoe u de geformuleerde doelstellingen wilt verwezenlijken. Geef daarbij aan (zo mogelijk per deelproject of fase van het project):

- a. welke werkzaamheden/activiteiten worden uitgevoerd om het resultaat te bereiken;
- b. welke aanvrager(s) een bepaalde werkzaamheid/activiteit uitvoer(t)(en);
- c. wat de voorziene risico's voor de technische, economische en organisatorische haalbaarheid van het project zijn en hoe u deze denkt te kunnen gaan beheersen. Neem hierbij ook mee of er nog zaken zijn die de uitvoering van het project (kunnen) vertragen (zoals nog noodzakelijke vergunningen, bestemmingsplannen, etc.).

5. Innovativiteit

- a. Geef aan wat de resultaten zijn (diensten of producten) en ga in op de mate waarin er sprake is van proces- en/of productvernieuwing bij het project;
- b. Geef aan in hoeverre er bij het project sprake is valorisatie (zijnde het (commercieel) benutten van wetenschappelijke en technologische kennis uit het publieke domein);
- c. Geef aan of het project nieuw is voor de regio Noord-Nederland, voor Nederland als geheel, of nog nergens in de wereld plaatsvindt.

6. Indicatoren

In bijlage 7 van de VO is de volgende lijst met indicatoren opgenomen:

Indicator
R&D projecten (0 of 1)
Uitgelokte private vervolginvesteringen (in euro's conform EIM rekentool)
R&D investeringen (in euro's)
Aantal ondersteunde startende bedrijven en kleine bedrijven (< 5 jaar)
Aantal ondersteunde MKB-bedrijven
Aantal samenwerkingsverbanden tussen bedrijven en kennis-/researchinstellingen
Aantal bruto gecreëerde arbeidsplaatsen (in FTE conform EIM rekentool)
Aantal projecten gericht op verbetering van natuur, landschap of cultureel erfgoed
Aantal projecten gericht op verbetering bereikbaarheid
Aantal projecten gericht op milieu
Aantal projecten gericht op ondernemerschap, stads-/wijkeconomie
Aantal projecten gericht op participatie, leefbaarheid of sociale activering
Aantal gerenoveerde of nieuwe stedelijke voorzieningen
Aantal hectare nieuwe bedrijfslocatie
Aantal hectare bedrijfslocatie gemoderniseerd

Over vier van deze indicatoren dient u de doelstelling vooraf te schatten en toe te lichten hoe u tot die schatting bent gekomen. Vult u daarvoor onderstaande tabel in:

1	Aantal ondersteunde startende bedrijven en kleine bedrijven (< 5 jaar)	Aantal: Toelichting op geschatte aantal:
2	Aantal ondersteunde MKB bedrijven	Aantal: Toelichting op geschatte aantal:
3	Aantal hectare bedrijfslocatie gemoderniseerd (indien van toepassing, anders 0)	Aantal: Toelichting op geschatte aantal:
4	Aantal hectare bedrijfslocatie gemoderniseerd (indien van toepassing, anders 0)	Aantal: Toelichting op geschatte aantal:

De inschatting van de waarschijnlijke omvang van de overige indicatoren uit bijlage 7 van de VO, zal door SNN zelf gemaakt worden. Dit zal gebeuren aan de hand van de kenmerken van het betreffende project en door middel van rekentools die SNN tot haar beschikking heeft.

A.III Staatssteunanalyse

In de Europese Unie geldt een algemeen verbod op staatssteun. Er zijn echter uitzonderingsclausules waardoor staatssteun in sommige gevallen toch geoorloofd is.

De staatssteunanalyse in deze bijlage is nodig om te beoordelen of het verlenen van subsidie aan uw project in strijd is met de Europese regels. Uw aanvraag wordt afgewezen als dat het geval is, of als daar een aanmerkelijke kans voor bestaat (artikel 6 lid 1 van de VO).

Uw project kan worden benoemd als:

- A. onderzoeksproject dat valt onder module 1 van de Omnibus Decentraal Regeling (ODR), waarbij de hoofdactiviteiten te bestempelen zijn als fundamenteel onderzoek en/of industrieel onderzoek en/of experimentele ontwikkeling;
- B. overig.

Ad. A

De Omnibus Decentraal Regeling (hier verder ODR genoemd) is voor en door provincies opgesteld en is goedgekeurd door de Europese Commissie. De ODR biedt een juridisch kader voor projecten voor Onderzoek, Ontwikkeling en Innovatie (OO&I). Dit houdt in dat het voor provincies (en gemeenten) niet meer nodig is aan de Europese Commissie toestemming te vragen elke keer dat men OO&I activiteiten wil subsidiëren.

In Module 1 van de Omnibus Decentraal Regeling staan de spelregels voor onderzoeksprojecten. De hoofdactiviteiten van een onderzoeksproject moeten binnen één of meer van de volgende onderzoekscategorieën vallen: fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek, experimentele ontwikkeling. Hier volgen de definities van deze onderzoekscategorieën:

Fundamenteel onderzoek: experimentele of theoretische activiteiten die voornamelijk worden verricht om nieuwe kennis te verwerven over de fundamentele aspecten van verschijnselen en waarneembare feiten, zonder dat hiermee een rechtstreekse praktische toepassing of gebruik wordt beoogd;

Onder **industrieel onderzoek** wordt verstaan: planmatig of kritisch onderzoek dat is gericht op het opdoen van nieuwe kennis en vaardigheden met het oog op de ontwikkeling van nieuwe producten, procédés of diensten, of om bestaande producten, procédés of diensten aanmerkelijk te verbeteren. Het omvat de vervaardiging van onderdelen van complexe systemen, die noodzakelijk is voor industrieel onderzoek, vooral voor algemene validering van technologieën, met uitzondering van prototypes als bedoeld in de definitie van experimentele ontwikkeling.

Onder **experimentele ontwikkeling** wordt verstaan:

- Het verwerven, combineren, vormgeven en gebruiken van bestaande wetenschappelijke, technische, zakelijke en andere relevante kennis en vaardigheden voor plannen, schema's of ontwerpen van nieuwe, gewijzigde of verbeterde producten, procédés of diensten.
- De conceptuele formulering en het ontwerp van alternatieve producten, procédés of diensten.
- Het maken van ontwerpen, tekeningen, plannen en andere documentatie, mits zij niet voor commercieel gebruik zijn bestemd.
- De ontwikkeling van commercieel bruikbare prototypes en proefprojecten valt eveneens onder experimentele ontwikkeling indien het prototype het commerciële eindproduct is en de productie ervan te duur is om alleen voor demonstratie- en validatiedoeleinden te worden gebruikt. Bij commercieel gebruik van demonstratie- of proefprojecten worden eventuele inkomsten die hieruit voortvloeien, op de in aanmerking komende kosten in mindering gebracht. De kosten van de experimentele ontwikkeling en het testen van producten, procédés en diensten komen eveneens in aanmerking, voor zover deze niet voor industriële toepassing of commerciële exploitatie kunnen worden gebruikt of geschikt gemaakt.

Onder experimentele ontwikkeling wordt niet verstaan de routinematige of periodieke wijziging van bestaande producten, productielijnen, fabricageprocessen, diensten en andere courante activiteiten, zelfs indien deze wijzigingen verbeteringen kunnen inhouden.

In de volgende tabel zijn de steunplafonds per onderzoekscategorie en per type onderneming weergegeven:

		Steunplafonds:		
		Klein	Medium	Groot
Bedrijfsgrootte:				
<i>Module 1: (O&O projecten)</i>	Fundamenteel onderzoek	100%	100%	100%
	Industrieel onderzoek	70%	60%	50%
	Industrieel onderzoek met: - samenwerking ondernemingen (bij grote onderneming geldt grensoverschrijdend of samenwerking met MKB) - samenwerking onderneming en onderzoeksorganisatie	80%	75%	65%
	Experimentele ontwikkeling	45%	35%	25%
	Experimentele ontwikkeling met: - samenwerking ondernemingen (bij grote onderneming geldt grensoverschrijdend of samenwerking met MKB) - samenwerking onderneming en onderzoeksorganisatie	60%	50%	40%

LET OP: de steunplafonds geven de maximale **totale** overheidssteun aan! Als uw project door andere overheden wordt gesubsidieerd, dient u die bijdrage meenemen in de beoordeling of uw project niet meer dan de maximaal toegestane overheidssteun ontvangt.

Te zien is dat er onderscheid gemaakt worden tussen kleine, medium en grote ondernemingen. In de MKB toets van bijlage A.V kunt u zien of uw onderneming in de categorie MKB valt. Binnen de categorie MKB is een "kleine onderneming" een onderneming waar minder dan 50 personen werkzaam zijn en waarvan de jaarmzet of het jaarlijkse balanstotaal 10 miljoen EUR niet overschrijdt. Zie volgende tabel:

Soort:	Werknemers		Omzet		Balanstotaal
<i>Klein</i>	50	<i>en</i>	€ 10 m	<i>of</i>	€ 10 m
<i>Midden</i>	250	<i>en</i>	€ 50 m	<i>of</i>	€ 43 m

Tot zover de theorie. De ODR kunt u vinden op de website www.snn.eu.

WAT MOET U DOEN ALS UW PROJECT EEN ONDERZOEKSPROJECT BETREFT?

Twee dingen.

Ten eerste: onderbouw per hoofdactiviteit of deze hoofdactiviteit aan te merken is als fundamenteel onderzoek, industrieel onderzoek of als experimentele ontwikkeling:

	hoofdactiviteit	onderzoekscategorie (fund., ind. of exp.)	onderbouwing
1			
2			
3			
4			
5			

Ten tweede dient u de ODR tabel in te vullen op de volgende pagina.

Hoofdactiviteit / naam deelnemer	kosten fundamenteel onderzoek (a)	kosten industrieel onderzoek (b)	kosten experimentele ontwikkeling (c)	groot, midden of klein bedrijf (x)	percentage subsidie conform module 1 ODR (y)	maximale bijdrage overheid (z)
hoofdactiviteit 1						
penvoerder	€	€	€		%	€
aanvrager 2	€	€	€		%	€
aanvrager 3	€	€	€		%	€
aanvrager 4	€	€	€		%	€
aanvrager 5	€	€	€		%	€
aanvrager 6	€	€	€		%	€
aanvrager 7	€	€	€		%	€
hoofdactiviteit 2						
penvoerder	€	€	€		%	€
aanvrager 2	€	€	€		%	€
aanvrager 3	€	€	€		%	€
aanvrager 4	€	€	€		%	€
aanvrager 5	€	€	€		%	€
aanvrager 6	€	€	€		%	€
aanvrager 7	€	€	€		%	€
Totaal	€	€	€			€

Toelichting:

(a)(b)(c): u vult per aanvrager in één van deze kolommen kosten in, de andere twee kolommen blijven dan leeg;

(x) : publieke partijen vallen buiten de definitie van groot, midden of klein bedrijf, vul dan n.v.t. in;

(y) : in deze kolom vult u het steunpercentage in dat volgens u van toepassing is, zie uitleg ODR steunplafonds op de vorige pagina;

(z) : vermenigvuldig het bedrag uit kolom (a) of (b) of (c) met kolom (y); de maximale overheidssteun per partner per hoofdactiviteit wordt berekend. Het totaal van kolom (z) geeft de maximale overheidssteun voor het totale project weer.

Tijdens de looptijd van het project zal gecontroleerd worden of de individuele aanvrager de maximaal toegestane overheidssteun niet overschrijdt.

Ad. B

Als uw project geen onderzoeksproject is zoals bij onderdeel A. is beschreven, dan moet u per activiteit het gekaderde format op de volgende pagina invullen.

Hier volgt een **toelichting** over wat er in dit format gevraagd wordt:

- U dient elke activiteit, afgeleid uit de door u aangeleverde begroting, die u in het project gaat uitvoeren kort te beschrijven en daarbij de onderstaande vragen te beantwoorden, conform het format:
 1. Is de steun verleend aan een *onderneming*?
 2. Krijgt de onderneming een *voordeel* dat zij bij normaal economisch handelen niet gekregen zou hebben?
 3. Heeft de steun een *selectieve* werking? Met andere woorden, zijn bepaalde ondernemingen of bepaalde producties begunstigd?

Indien alle vragen met ja beantwoord worden, is er sprake van staatssteun.

- Verder dient u aan te geven aan wie de steun ten goede komt (het kan zo zijn dat de steun niet (alleen) terecht komt bij de aanvragers, maar ook bij derden, ook wel doorvloeit van steun genoemd), conform het format.

Hieronder staat een nadere uitleg van de vragen:

Onderneming

Het begrip "onderneming" is omschreven als elke eenheid die een economische activiteit uitoefent, ongeacht rechtsvorm of wijze van financiering. Onder "economische activiteit" wordt verstaan: het aanbieden van goederen en/of diensten op een bepaalde markt. Er dient nagegaan te worden of de activiteiten waarvoor subsidie is aangevraagd economische activiteiten zijn. LET OP:

Voordeel

Een subsidie kan leiden tot een economisch voordeel aan onderneming(en) dat zij niet langs de normale economische weg zouden hebben verkregen. Voorbeelden hiervan zijn: subsidiëring van (initiële) investeringen voor economische activiteiten, overcompensatie bij het leveren van producten of diensten, of een subsidie voor verwerving van (specifieke) kennis via studies of onderzoek.

Selectiviteit

Gezien het regionale karakter van de VO is er bijna altijd sprake van selectiviteit. Er is bijvoorbeeld geen sprake van selectiviteit indien een project zonder onderscheid voor een ieder openstaat en er sprake is van een laagdrempelige verspreiding van opgedane kennis die dan voor een ieder toegankelijk is, dus breder toepasbaar is voor meerdere sectoren en soorten ondernemingen. Hierbij geldt dat het gaat om de effecten en niet slechts de vorm; kennis e.d. dient ook daadwerkelijk relevant te zijn voor andere partijen.

In te vullen format wanneer het geen onderzoeksproject betreft zoals bij onderdeel A is beschreven:

Beantwoord de vragen per activiteit:

Activiteit:

Wordt er een goed of dienst aangeboden op een bepaalde markt?

nee, want... (indien er sprake is van het uitoefenen van een overheidstaak kunt u hier "nee" invullen)

ja, want...

Krijgt een aanvrager een *voordeel* dat zij bij normaal economisch handelen niet gekregen zou hebben?

nee, want...

ja, want...

Heeft de steun een *selectieve* werking? Met andere woorden, zijn bepaalde ondernemingen of bepaalde producties begunstigd?

nee, want...

ja, want...

Komt de steun ten goede aan een derde (niet zijnde een van de medeaanvragers)? Het kan zo zijn dat de steun feitelijk terecht komt bij iemand anders dan de aanvrager.

nee, want...

ja, want...

Indien voor een of alle activiteiten alle vragen met ja beantwoord zijn, is er sprake van staatssteun, in onder andere de volgende gevallen kan deze steun geoorloofd gegeven worden:

- als de-minimis conform Verordening (EG) nr. 1998/2006 van de Commissie van 15 december 2006 betreffende de toepassing van de artikelen 87 en 88 van het Verdrag op de de-minimissteun (PbEG 2006, L 379-5)
- op grond van de verordening (EG) Nr. 800/2008 van de Commissie van 6 augustus 2008 ("de algemene Groepsvrijstellingsverordening").
- op basis van de Omnibus Decentraal Regeling (ODR), module 2 t/m 9

U kunt hieronder aangeven of de activiteit volgens u voldoet aan bovengenoemde of andere Europese regelgeving dan wel goedkeuring, waardoor er geen sprake is van ongeoorloofde staatssteun:

A.IV Begroting en financieringsplan

U dient de begroting en het financieringsplan op te stellen conform deze bijlage. Indien u een meer gedetailleerde kostenbegroting heeft, kunt u deze als aparte bijlage toevoegen. Het is wel verplicht om deze bijlage volledig in te vullen.

De kosten waarvoor subsidie is aangevraagd moeten doelmatig en rechtstreeks toe te rekenen zijn aan het desbetreffende project. Daarnaast dienen de kosten doorzichtig en verifieerbaar te zijn.

Vult u in de volgende tabel alvast in hoeveel kosten u per jaar denkt te gaan maken.

Uitgavenplanning in de tijd (de maximale projectperiode bedraagt vier jaar):

Jaar	Kosten
2011	€
2012	€
2013	€
2014	€
2015	€
2016	€
Totaal	€

Vul onderstaande tabel in:

	Kosten	penvoerder	aanvrager 2	aanvrager 3	aanvrager 4	aanvrager 5	totaal
1	loonkosten o.b.v. werkelijk loonkosten incl. 30% overhead	€	€	€	€	€	€
2	loonkosten o.b.v. vast uurtarief van € 40,-	€	€	€	€	€	€
3	promotie en publiciteit	€	€	€	€	€	€
4	aankoop en inbreng van gebouwen en onroerend goed	€	€	€	€	€	€
5	machines en apparatuur	€	€	€	€	€	€
6	reis- en verblijfkosten	€	€	€	€	€	€
7	overige kosten aan derden verschuldigd	€	€	€	€	€	€
8	opbrengsten (negatief bedrag)	€	€	€	€	€	€
	totaal	€	€	€	€	€	€

Geef een toelichting op de kosten die gemaakt worden:

- promotie en publiciteit
- machines en apparatuur: toelichting op opgevoerde kosten, o.a. ingaan op gehanteerde afschrijving
- aankoop en inbreng van gebouwen en onroerend goed: er moet een onafhankelijke waardebeoordeling worden bijgevoegd (bijlage B.VI); aankoop en inbreng van grond is niet subsidiabel
- overige kosten aan derden verschuldigd
- opbrengsten die voortvloeien uit het project gedurende de looptijd van het project

Op de volgende pagina wordt toelichting gevraagd over de loonkosten.

Toelichting loonkosten (1 en 2):

U kunt loonkosten op twee manieren declareren:

1. kosten van personeel dat direct bij de uitvoering van het project is betrokken; u vermenigvuldigt het aantal gemaakte uren met het uurtarief. Het uurtarief wordt berekend op basis van werkelijk brutoloon gedeeld door 1650 uur bij een voltijds dienstverband van 40 uur, vermeerderd met een vaste opslag voor indirecte kosten van 30% (artikel 12.2 van de VO);
2. kosten van personeel dat direct bij de uitvoering van het project is betrokken; u vermenigvuldigt het aantal gemaakte uren met het vaste uurtarief van € 40,-.

Onderstaande tabel kunt u gebruiken om een overzicht te geven van al het personeel, het aantal uren en de loonkosten:

	deelnemende partij	functie / medewerker	activiteit	aantal uren	tarief	loonkosten
1					€	€
2					€	€
3					€	€
4					€	€
5					€	€
					totaal	€

In geval van het hanteren van een tariefberekening op basis van werkelijk brutoloon, dient u hier de berekening van het gehanteerde uurtarief weer te geven, plus een lijst van de overheadkosten die u heeft:

functie / medewerker	berekening tarief

lijst overheadkosten

Financieringsplan

In het financieringsplan dient u aan te geven, hoe u de kosten van uw project zult financieren. Vul daarom de volgende tabellen in. Kopieën van beschikkingen van financiers (niet zijnde de deelnemers en de gevraagde subsidie vanuit de tender) dienen bijgevoegd te worden (als bijlage B.V).

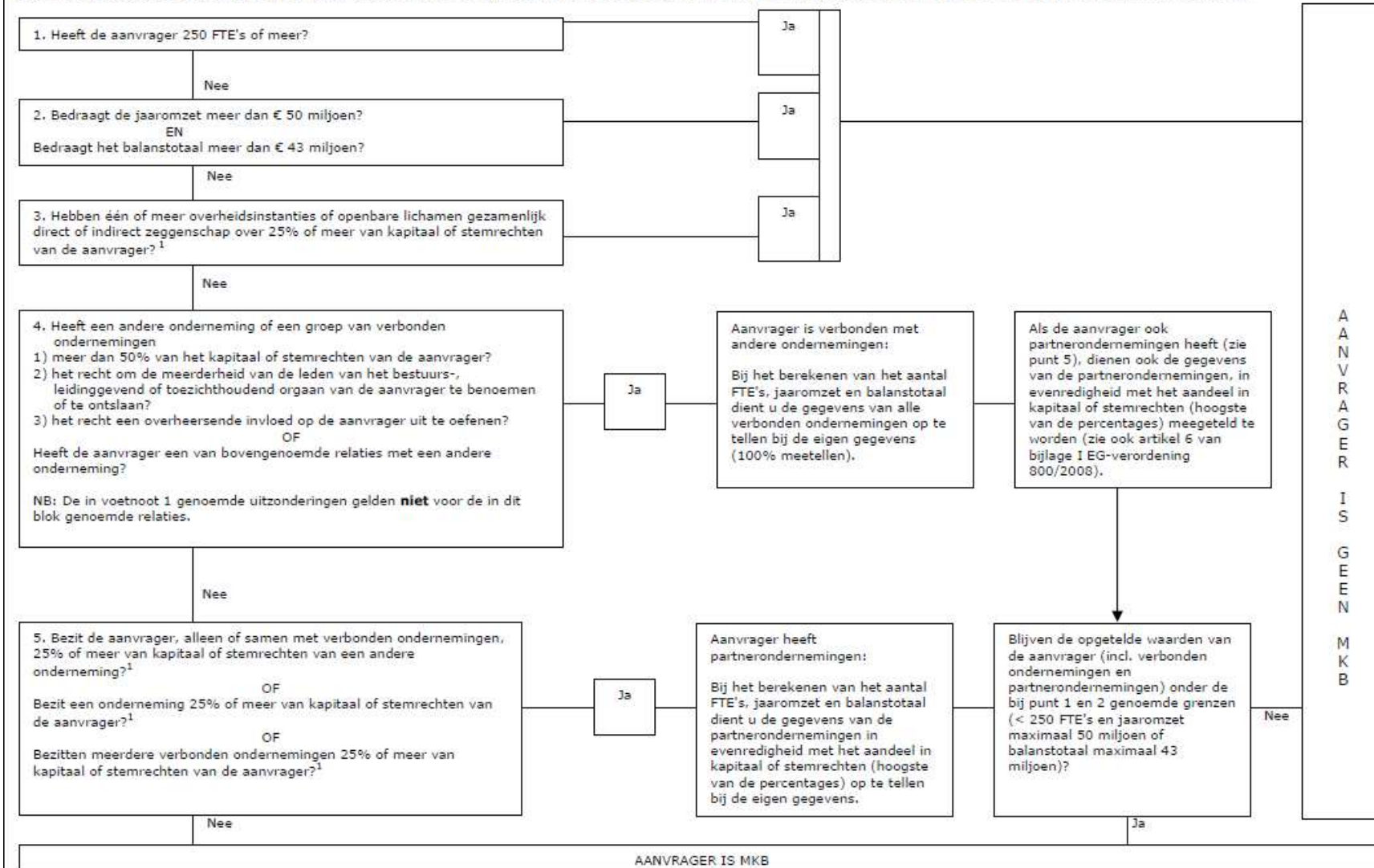
	Totale kosten project, opbrengsten gedurende projectperiode afgetrokken		€
		Publieke cofinanciers	
	Bijdrage van Gemeente, Provincie, Rijk of EU aan project		Bijdrage: € Bijdrage: € Bijdrage: € Bijdrage: € Bijdrage: €
		Private partijen	
	Bijdragen van private partijen die geen deelnemer in het project zijn (die geen kosten opvoeren voor subsidie)		Bijdrage: € Bijdrage: € Bijdrage: € Bijdrage: €
		Overige partijen	
	Bijdragen van overige partijen die geen deelnemer in het project zijn (die geen kosten opvoeren voor subsidie)		Bijdrage: € € € €
		Gevraagde subsidie vanuit de Tender Transitie II en Pieken 2011	Bijdrage: €
		Eigen bijdrage deelnemende partijen	Bijdrage: €

Specificatie eigen bijdrage van de deelnemers:

	naam aanvrager	bijdrage in cash	bijdrage in natura	totale bijdrage
	penvoerder	€	€	€
	aanvrager 1	€	€	€
	aanvrager 2	€	€	€
	aanvrager 3	€	€	€
	aanvrager 4	€	€	€
	aanvrager 5	€	€	€
	aanvrager 6	€	€	€
	aanvrager 7	€	€	€
	totaal	€	€	€

A.V MKB Toets (zie volgende pagina)

Het onderstaand schema is bedoeld als hulpmiddel voor de MKB-toets; bepalend is de volledige tekst van de MKB-definitie als opgenomen in bijlage 1 van de EG-verordening nr. 800/2008.



1) De volgende categorieën investeerders tellen niet mee (artikel 3 lid 2 van bijlage I EG-verordening 800/2008): openbare participatiemaatschappijen; risicokapitaalmaatschappijen; (groepen) natuurlijke personen die geregeld risicokapitaal beleggen ('business angels') en eigen middelen in niet ter beurze genoteerde ondernemingen investeren, mits de totale investering van deze 'business angels' in eenzelfde onderneming € 1.250.000,00 niet overschrijdt; universiteiten en onderzoekscentra zonder winstoogmerk; autonome lokale autoriteiten, met een begroting van < € 10.000.000,00 en < 5.000 inwoners; institutionele beleggers, met inbegrip van regionale ontwikkelingsfondsen.